

Școala Gimnazială "Petres Kalman" Sâmbriaș  
Com.Hodoșa Sat.Sâmbriaș  
str.Principală Nr.105  
Tel/fax.0265349010  
e-mail:scoafageneralasambrias@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Nr. 1082 / 27.11.2019

Avizat publicarea pe site-ul ISJ Mureș  
Inspector școlar general  
Prof.Macarie Ioan



**ANUNȚ**  
**ȘCOALA GIMNAZIALĂ "PETRES KÁLMÁN" SÂMBRIAȘ**  
**ANUNȚĂ CONCURS**  
**PENTRU OCUPAREA POSTULUI CONTRACTUAL VACANT DE ADMINISTRATOR**  
**FINANCIAR 0,25 NORMĂ, PE PERIOADĂ NEDETERMINATĂ**

În conformitate cu HG.1027/11.XI.2014 pentru modificarea și completarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar corespunzător funcțiilor și criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare, a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin HG. Nr.286/2011, pentru a ocupa un post vacant sau temporar, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții, conform art.3, al Regulamentului –cadru aprobat prin HG.NR.286/23.03.2011, cu modificările și completările ulterioare:

**1.Condiții de participare:**

Poate participa la concursul pentru ocuparea postului de Administrator financiar persoana care îndeplinește condițiile:

**Condiții generale:**

- îndeplinește condițiile de studii și alte condiții specifice potrivit cerințelor postului seos la concurs;
- nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- are experiență profesională în domeniul învățământului;
- nu a implinit vârsta legală pentru pensionarea pentru limită de vârstă;
- condițiile enunțate mai sus trebuie îndeplinite cumulativ.

**Condiții specifice:**

- studii superioare economice absolvite cu diplomă de licență,
  - cunoștințele de operare PC, în cea ce privește aplicații dedicate pentru contabilitate, respectiv Microsoft office, Windows, cunoașterea programelor SHIR, NIC-SOFT, FOREXEBURG-contabilitate bugetară, cunoștințe de accesare platforma SEAP.
- Cererea de înscriere la concurs și documentele solicitate la înscriere se depun la secretariatul Școlii Gimnaziale "Petres Kálmán" Sâmbriaș.**

Relații suplimentare se pot obține la secretariatul unității sau la numărul de telefon 0265349010

**Dosarul de concurs va conține:**

- Cerere de înscriere la concurs adresată conducerii unității;
- Curriculum vitae, model European, în conformitate cu modelul prevăzut de H.G.1021/2004;
- Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz,
- Copie xerox după actele de studii;
- Copia carnetului de muncă, conformă cu riginatul sau după caz o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și în specialitatea studiilor, Raport pe salariat din REVISAL;
- Cazier juridiciar,
- Adeverință medicală, care ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie sau de către unitățile sanitare abilitate;
- Copiile de pe actele de studii necesare se prezintă însoțite de documentele originale și se certifică pentru conformitate cu originalul de către conducerea unității;

## BIBLIOGRAFIE

### CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE ADMINISTRATOR FINANCIAR

- Legea 1/2011-Legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 53/2003 Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare republicată,
- Legea 82/1991, Legea contabilității, republicată și actualizată;
- Legea 500/2002-privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. 500/2011-Registru de Evidență a Salariaților actualizată;
- Legea 273/29.06.2006-privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Finanțelor Publice 1917/2005 pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicarea acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin 2021/17.12.2013 pentru modificarea și completarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare acestuia, aprobate prin OMFP nr.1917/2005/11.06.2014;
- Ordinul Ministrului Finanțelor publice nr.1792/2002 pentru aprobarea normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, publicat în M.Of.37/2003, cu modificările și completări;
- H.G.2149/2004 pentru aprobarea catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe;
- H.G.276/2013, privind stabilirea valorii a mijloacelor fixe, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul 2861/2009-privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- OMFP nr.3512/2008 privind documentele financiar-contabile, actualizat;
- Legea 63/2011 privind încadrarea și salarizarea muncii personalului didactic și didactic auxiliar din învățământ , publicat în M.Of.nr.323/2001, actualizată,
- Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
- Hotărârea de Guvern nr.395/2016 pentru aprobarea formelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr.98/2016

## Calendarul concursului:

Etape de concurs	Data/Perioada	Observații
Publicarea anunțului	28.11.2019	Site-ul ISI, sediul unității
Depunerea dosarelor de înscriere	28.11.2019 11.12.2019	La secretariatul unității, între orele 8:00-12:00
Verificarea și validarea dosarelor	11.12.2019	La sediul unității între orele 12:00-14:00
Afișarea listei candidaților după etapa de verificare și validare a dosarelor	11.12.2019	La sediul unității, ora 14:00
Depunerea contestațiilor cu privire la rezultatul selecției dosarelor de înscriere	11.12.2019	La sediul unității, între orele 14:00-16:00
Afișarea rezultatelor după contestații	11.12.2019	La sediul unității, ora 17:00
<b>Desfășurarea concursului</b> Proba scrisă	12.12.2019	La sediul unității, între orele 9:00-11:00
Afișarea rezultatelor proba scrisă	12.12.2019	La sediul unității, ora 13:00
Depunerea contestațiilor la proba scrisă	12.12.2019	La sediul unității, între orele 13:00-17:00
Rezolvarea contestațiilor	12.12.2019	La sediul unității, între orele 17:00-19:00
Afișarea rezultatelor la contestații	12.12.2019	La sediul unității, ora 19:00
Proba practică	13.12.2019	La sediul unității, între orele 9:00-10:00
Afișarea rezultatelor proba practică	13.12.2019	La sediul unității, ora 11:00
Depunerea contestațiilor la proba practică	13.12.2019	La sediul unității, între orele 11:00-12:00
Rezolvarea și afișarea contestațiilor la proba practică	13.12.2019	La sediul unității, ora 13:00
Interviu	13.12.2019	La sediul unității, între orele 14:00-15:00
Afișarea rezultatelor finale	13.12.2019	La sediul unității, ora 15:00

  
**Direcție**  
**PROF. BAKÓ ROZÁLIA-CSILLA**